



**KOPERASI PECAHAWAI PEJABAT PENGARAH TANAH DAN
GALIAN KUALA LUMPUR BERHAD**
(No. Daftar : 201371400666)

A-2-5, Level 4, Blok A, Menara Uncang Emas,
85, Jalan Loke Yew, 55200 Kuala Lumpur.
Tel : 03 – 9201 1077
Faks: 03 – 9286 7717
Emel : koptg2013@gmail.com

BORANG TUNTUTAN TABUNG KEBAJIKAN (BERKUATKUASA 1 JANUARI 2026)

MAKLUMAT PEMOHON

Nama : No. K/P :

No. Anggota : Tarikh Menjadi Anggota : No. Tel Bimbit :

Alamat Surat-Menyurat :

..... Emel :

Saya seperti nama di atas memohon untuk mendapatkan sumbangan seperti di bawah :

Bil	Kategori Sumbangan	Amaun (RM)	Salinan Dokumen Sokongan Yang Diperlukan (WAJIB)	Tanda (✓)
1.	Menunaikan haji (Anggota)	1,000.00	Surat Tawaran Haji Surat Pengesahan Terima Tawaran Haji	
2.	Kematian			
	a) Anggota	2,000.00	Sijil Kematian	
	b) Ibu/Bapa Kandung (Anggota Bujang)	500.00	Sijil Kematian Sijil Kelahiran Anggota	
	c) Suami/Isteri (Anggota Berkahwin)	500.00	Sijil Kematian Sijil Nikah/ Pendaftaran Perkahwinan	
	d) Anak (Anggota atau pasangan) - Had umur kurang 18 tahun & tuntutan 2 kali sahaja	500.00	Sijil Kematian Sijil Kelahiran Anak	
	e) Ibu/Bapa Kandung (Anggota Berkeluarga)	300.00	Sijil Kematian Sijil Kelahiran Anggota	
3.	Perkahwinan (Anggota – sekali sahaja)	300.00	Sijil Nikah/ Pendaftaran Perkahwinan	
4.	Kelahiran (Anggota atau pasangan - salah seorang sahaja)	200.00	Sijil Kelahiran	
5.	Sumbangan masuk wad (Anggota) Tertakluk maksima 6 malam sekali tuntutan dan RM500 dalam setahun.	*50.00 (Sehari)	Surat Discaj Hospital	
6.	Sumbangan bencana	*100.00 - 500.00	Laporan Polis atau dokumen berkaitan	

PENGESAHAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan atas adalah benar dan memahami sekiranya saya mengemukakan atau memberikan apa-apa dokumen palsu, sumbangan boleh ditarik balik.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :

MAKLUMAN PENTING

- Borang hendaklah diserahkan kepada wakil Biro Kebajikan melalui serahan tangan, kiriman pos, faks atau emel.
- Semua tuntutan yang melangkaui **TAHUN SEMASA** tidak akan dipertimbangkan.
- Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** atau **TIADA DOKUMEN SOKONGAN** akan **DITOLAK**.

KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Terima : Ruj. Fail : **KOPTG/310/TABUNG/2023**

Kelulusan : Diluluskan / Ditolak * Diluluskan Oleh : Bendahari / Setiausaha *

Ulasan :

Tandatangan Pelulus :

* potong yang berkenaan *Kemaskini pada Januari 2026*